

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

### 1. Abschluss des Vertrages

Die Buchung kann per Email an [info@schellenwies.de](mailto:info@schellenwies.de) oder unter der Telefon-Nummer +49- 172-905-6230 erfolgen. Mit der Buchung bietet der Gast der Vermieterin den Abschluss des Vertrages verbindlich an. Der Buchungsvertrag kommt mit der Annahme der Buchung durch die Vermieterin zustande. Der Gast erhält eine Buchungsbestätigung. Die Vorschriften über Fernabsatzgeschäfte finden auf Verträge über die Erbringung von Dienstleistungen im Bereich von terminierten Ferienwohnungs-Vermietungen keine Anwendung. Der Gast hat daher bezüglich der gebuchten Ferienwohnung kein zweiwöchiges Widerrufsrecht.

### 2. Leistungen

Der Preis beinhaltet die ordentliche Benutzung der Ferienwohnung für die Mietdauer (am Tag der Anreise ab 16:00 Uhr, am Tag der Abreise bis 10:00 Uhr) mit 2 Personen. Bei einer Belegung mit 3 Personen erhöhen sich die Preise um € 60,00 pro Tag. Eine Mehrbelegung (auch besuchs- oder zeitweise) über die vertraglich vereinbarte Personenzahl hinaus ist nicht zulässig. In den Preisen enthalten sind Kosten für Strom, Warm- und Kaltwasser sowie Heizung. Die Reinigung der Bettwäsche und Handtücher sowie die Endreinigung sind ebenfalls im Preis inbegriffen. Außerdem steht kostenfrei ein exklusiver Gäste-PKW-Stellplatz auf dem Grundstück zur Verfügung, ebenso ein e-Bike-Ladepunkt.

### 3. Zahlung

50% des Mietpreises sofort mit der Buchung zur Zahlung auf das Konto:

IBAN: DE52 7015 0000 1004 6062 14 BIC: SSKMDEMMXXX Kontoinhaber: Kathrin Succow fällig.

Der volle Mietpreis muss bis spätestens 30 Tage vor dem Mietbeginn auf das angegebene Konto eingegangen sein. Ansonsten berechtigt die Buchung nicht zum Antritt der Miete. Wenn der Mietpreis nicht rechtzeitig bezahlt ist, berechtigt dies zur Auflösung des Vertrages und zur Berechnung von Schadensersatz in Höhe der entsprechenden Rücktrittskosten.

Anmerkung: Erst nach erfolgter Anzahlung des Mietzinses ist die Ferienwohnung fest reserviert.

### 4. Kautions (Sicherheitseinbehalt)

Bei Vertragsabschluss ist die Zahlung einer Kautions in Höhe von € 200,00 vom Gast an die Vermieterin zusammen mit dem Mietpreis fällig. Die Kautions wird nach Beendigung des Mietverhältnisses vollständig an den Gast zurückbezahlt, wenn die Ferienwohnung in ordnungsgemäßem Zustand verlassen wird, d.h. besenrein und ohne Beschädigungen. Sollte die Wohnung nicht besenrein sein bzw. Beschädigungen an Wänden, Böden, Mobiliar und/oder Inventar aufweisen, wird die Kautions

teilweise oder ganz zur zusätzlichen Reinigung bzw. Ausbesserung der Schäden verwendet. Der Gast kann den Nachweis erbringen, dass ein Schaden oder eine Wertminderung überhaupt nicht entstanden ist oder wesentlich niedriger als die Kautions ist.

## 5. Umbuchungen

Umbuchungen sind mit Zustimmung der Vermieterin gegen eine Pauschalgebühr von € 25,- möglich.

## 6. Kündigung durch die Vermieterin

Kündigungen aus wichtigem Grund behält sich die Vermieterin vor, wenn der Bezug der Ferienwohnung aus unvorhergesehenen Umständen nicht wahrgenommen werden kann, z.B. höhere Gewalt, Wetter- und Naturverhältnisse.

## 7. Rücktritt

Jeder Gast kann jederzeit vor dem Mietbeginn vom Vertrag zurücktreten. Zur Sicherheit des Gastes wird zu Beweis Zwecken die Schriftform empfohlen. Die Abmeldung wird wirksam, sobald sie bei der Vermieterin eingegangen ist.

Bei einem Rücktritt gelten folgende Stornierungsgebühren:

- A.) bis 30 Tage vor Mietbeginn = kostenfrei
- B.) 29.- 16. Tage vor Mietbeginn = 60 % des Gesamtpreises
- C.) 15. - 1. Tag vor Mietbeginn = 80 % des Gesamtpreises
- D.) Stornierung am Anreisetag = 90 % des Gesamtpreises
- E.) Wenn der Mieter nicht schriftlich storniert, die Mietwohnung (aus welchem Grund auch immer) trotzdem nicht bezieht, sind ebenfalls 90 % des Gesamtpreises fällig.

Im Falle eines regierungsseitig/staatlich/landesweit/regional auferlegten Corona-Lockdowns für den gebuchten Zeitraum und damit verbundene Stornierungen erfolgt die vollständige Erstattung des gezahlten Betrages durch die Vermieterin.

Diese Beträge werden fällig, wenn der Vermieter ohne viel Extraaufwand keinen neuen Mieter für diesen Zeitraum findet. Der Gast kann den Nachweis erbringen, dass ein Schaden oder eine Wertminderung überhaupt nicht entstanden ist oder wesentlich niedriger als die Pauschale ist.

## 8. Gewährleistung

Sollte eine Leistung im Rahmen der Vermietung der Ferienwohnung einen Mangel aufweisen, muss der Gast seine Beanstandungen unverzüglich der Vermieterin vor Ort mitteilen. Ansprüche wegen Nichterbringung oder nicht vertragsgemäßer Erbringung von vertraglichen Leistungen müssen der Vermieterin gegenüber innerhalb von zwei Wochen nach Beendigung der Miete schriftlich geltend gemacht werden. Dies gilt auch, wenn der Mangel bereits während der Mietdauer beanstandet wurde.

## 9. Haftung

Die Vermieterin haftet für eine von ihr zu vertretende Verletzung wesentlicher Vertragspflichten nach Maßgabe der gesetzlichen Vorschriften. Soweit ihr weder grob fahrlässiges noch vorsätzliches Verhalten zur Last fällt, haftet sie allerdings nur für den typischerweise eintretenden vorhersehbaren Schaden. Für alle übrigen Pflichtverletzungen haftet die Vermieterin nur, wenn ein Schaden durch einen ihrer gesetzlichen Vertreter oder durch einen leitenden Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht worden ist. Die Haftung wegen schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleibt unberührt. Soweit vorstehend nichts Abweichendes geregelt ist, sind Schadensersatzansprüche gegen die Vermieterin aus Pflichtverletzungen ausgeschlossen.

## 10. Pflichten des Gastes

Der Gast ist verpflichtet, die Hausordnung, die ihm bekannt gegeben wurde, zu beachten. Der Gast muss von ihm verursachte Schäden am Objekt oder ihm überlassenen Mobiliar und Gegenständen unverzüglich der Vermieterin mitteilen. Eine Mitnahme und/oder Unterbringung von Haustieren in der Ferienwohnung ist nur nach ausdrücklicher schriftlicher Genehmigung durch die Vermieterin zulässig. Der Gast ist generell zu wahrheitsgemäßen Angaben gegenüber der Vermieterin verpflichtet.

## 11. Datenerhebung und -verwertung

Die bei der Anmeldung vom Gast angegebenen personenbezogenen Daten werden gespeichert und nur zu Zwecken der Durchführung und Abwicklung der Veranstaltung verarbeitet. Dies gilt insbesondere für die zur Zahlungsabwicklung notwendigen Daten (§ 28 BundesdatenschutzG).

Mit der Anmeldung willigt der Gast in eine Speicherung der Daten zu diesem Zweck ein :

- Rechnungsanschrift (Name und Adresse) zum Rechnungsversand und zum gesetzmäßigen Speichern für die Finanzbehörden (10 Jahre),
- Geschäftsbriefe müssen von uns gesetzlich vorgeschrieben 6 Jahre aufbewahrt werden. Telefonnummer und Email zu reinen Informationszwecken an den Kunden im Falle von Programmänderungen oder Terminausfällen,
- Telefonnummer und Email zu reinen Informationszwecken an den Gast.

Die erfassten persönlichen Daten werden nicht für Werbezwecke verwendet bzw. weitergegeben.

Bei fehlerhaften Daten hat der Gast die Möglichkeit, diese per Email an [info@schellenwies.de](mailto:info@schellenwies.de) zu korrigieren.

## 12. Cookies

Auf unseren Webseiten verwenden wir Cookies, die ausschließlich dazu dienen, die Gastdaten durch den Bestellprozess zu leiten. Genauere Erklärungen hierzu finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.



Kathrin Succow · Schellenwiesweg 5 · 82418 Murnau am Staffelsee  
Telefon +49-172-905-6230 · E-Mail [info@schellenwies.de](mailto:info@schellenwies.de) · Web [www.schellenwies.de](http://www.schellenwies.de)

### **13. Rechtswahl und Gerichtsstand**

Auf das Vertragsverhältnis zwischen Vermieterin und Gast findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung. Entsprechendes gilt für das sonstige Rechtsverhältnis. Der Gast kann die Vermieterin nur an deren Sitz verklagen. Für Klagen der Vermieterin gegen den Gast ist dessen Wohnsitz maßgebend. Für Klagen gegen Gäste, die ihren Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort im Ausland haben, oder deren Aufenthalt zum Zeitpunkt der Klage nicht bekannt ist, wird als Gerichtsstand der Sitz der Vermieterin vereinbart.

### **14. Ansprechpartner**

Ansprechpartner bei weiteren Fragen ist Frau Kathrin Succow (Tel.: +49-172-905-6230).

### **15. Beschwerden**

Beschwerden hierzu können bei der Europäischen Kommission eingereicht werden. Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) bereit. Die Plattform finden Sie unter <https://webgate.ec.europa.eu/odr/>  
Die Firmen-Email-Adresse lautet: [info@schellenwies.de](mailto:info@schellenwies.de)

(Stand: 01.01.2023)